

TITRE PROFESSIONNEL DE CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE (C.I.P.)

DEROULÉ PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

CCP1 : Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé 182 Heures

Module 1 : Informer une personne ou un groupe sur les ressources en matière d'insertion et les services dématérialisés

Contenu

- Accueillir un usager
- Préparer et mener une réunion d'information collective
- Connaître et utiliser les outils dématérialisés
- Connaître les dispositifs d'insertion du territoire

Module 2 : Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé

Contenu

- Mener un entretien exploratoire
- Adopter une posture professionnelle
- Utiliser des techniques d'entretien de coaching
- Identifier toutes les dimensions de l'employabilité
- Evaluer l'employabilité d'un demandeur d'emploi
- Restituer le compte-rendu de l'entretien
- Valider avec le demandeur le diagnostic

Module 3 : Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte

Contenu

- Connaître les différentes typologies de public
- Connaître les interlocuteurs spécifiques à chaque public ciblé
- Identifier pour chaque typologie de public, les difficultés, besoins et solutions

Module 4 : Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies

Contenu

- Organisation administrative de la France : Etat, Régions, Départements, Intercommunalités.
- Les partenaires emploi
- Les partenaires formation
- Les financeurs, prescripteurs et donneurs d'ordre
- Réseau interne et réseau externe
- L'économie sociale et solidaire
- L'insertion par l'activité économique

Module 5 : Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique

Contenu

- Les bases du traitement de texte
- Rédiger une synthèse de rendez-vous avec un bénéficiaire
- Vocabulaire professionnel et technique

Module 1 : Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle**Contenu**

- Les bases de la relation d'accompagnement
- Histoire de la relation d'aide
- Accompagner le bénéficiaire à la définition d'un objectif
- Négocier un contrat d'objectifs
- Mener un entretien de suivi et en assurer la traçabilité

Module 2 : Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel**Contenu**

- Définir la notion de projet professionnel.
- Connaître le processus de définition d'un projet professionnel
- Retracer et analyser le parcours professionnel d'un candidat
- L'apport de l'approche narrative
- Evaluer les intérêts professionnels
- Evaluer les motivations du candidat
- Evaluer les valeurs du candidat
- L'apport de la spirale dynamique
- Repérer les compétences spécifiques et les compétences transférables
- Identifier un ou plusieurs domaines professionnels compatibles avec le candidat.
- Accompagner à la réalisation d'une enquête métier
- Evaluer la viabilité du projet professionnel
- Co-élaborer avec le candidat son plan d'action

Module 3 : Accompagner à la réalisation de projets professionnels**Contenu**

- Suivre la réalisation du plan d'action
- Evaluer les raisons objectives des non atteintes de résultats
- Réajuster les plans d'action
- Réaliser un bilan d'action

Module 4 : Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics**Contenu**

- Identifier les thèmes d'intervention relevant du métier de Conseiller en Insertion Professionnelle
- Connaître les bases de la démarche pédagogique
- Rédiger un scénario pédagogique
- Prévoir l'évaluation du dispositif

Module 5 : Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion**Contenu**

- Assurer les conditions matérielles de la réalisation de l'atelier
- Utiliser et diversifier ses techniques d'animation
- Gérer un groupe
- Gérer les difficultés d'intégration d'un candidat
- Evaluer les progrès des candidats
- Rendre compte aux commanditaires

Module 6 : Analyser sa pratique professionnelle**Contenu**

- Définir la notion d'analyse de pratiques professionnelles
- L'amélioration continue
- Identifier ses points forts et ses axes de progrès
- Proposer des axes de remédiation et des actions correctives
- Formaliser par écrit une analyse de pratique

CCP 3 : Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle 91 Heures

Module 1 : Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle

Contenu

- Pourquoi prospecter ?
- Le rôle commercial du CIP
- Préparer sa prospection en fonction des profils accompagnés
- Constituer et qualifier un fichier prospects
- Rédiger un argumentaire de présentation de votre structure, de vos services
- Réaliser un entretien téléphonique de prospection
- Utiliser un outil de reporting

Module 2 : Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement

Contenu

- Connaître les mesures d'aide à l'embauche
- Analyser le besoin d'un employeur
- Rédiger une fiche de poste
- Réaliser une démarche de sourcing de candidats
- Assurer la mise en relation avec un employeur

Module 3 : Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel

Contenu

- Accueillir un salarié
- Présenter un règlement intérieur
- Droits et obligations du salarié

Module 4 : Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable

Contenu

- Le développement durable : définition et applications